

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

Revizyon Tarihi

2016

Revizyon No

1

Sayfa Sayısı

1

Standart Dosya Planı No

DHM-H-001-1 / 010-08-00-00

Devlet Teşkilat No

95509952

**T.C.  
ÇEŞME BELEDİYESİ  
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI                              | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç)   |
|---------|---|---|---------------------------------------|
| 1       | İhale Dosyası Satın Alma                  | 1-Doküman bedelinin idare hesabına yatırıldığına dair makbuz.<br>2- Tüzel kişiler için yetki belgesi ( <i>imza sirküleri ve vekaletname</i> )<br>3- Kimlik ( <i>nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi</i> )   | Aynı Gün                              |
| 2       | Geçici Teminat İadesi                     | 1-Doküman bedelinin idare hesabına yatırıldığına dair makbuz.<br>2- Tüzel kişiler için yetki belgesi ( <i>imza sirküleri ve vekaletname</i> )<br>3- Kimlik ( <i>nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi</i> )   | 1 gün                                 |
| 3       | Kesin Teminat İadesi                      | 1-Doküman bedelinin idare hesabına yatırıldığına dair makbuz.<br>2- Tüzel kişiler için yetki belgesi ( <i>imza sirküleri ve vekaletname</i> )<br>3- Kimlik ( <i>nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi</i> )<br>4- SGK'dan alınacak ilişiksizlik belgesi   | 2 gün                                 |
| 4       | İş Bitirme Belgesi Verilmesi              | Dilekçe   | 2 gün                                 |
| 5       | İhale İşlemleri                           | 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılacak olan alımlara ilişkin mevzuatta istenecek belgeler.  | 4734 KİK'deki yasal süreler dahilinde |
| 6       | 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması | 1- Kimlik bilgileri<br>2- İletişim bilgileri ( <i>Adres ve telefon</i> )<br>3- Bilgi talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi içeren başvuru dilekçesi  | 30 gün                                |
| 7       | 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkında Kanun   | 1- Kimlik Bilgileri<br>2- İletişim Bilgileri (Adres ve telefon)<br>3- Bilgi talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi içeren başvuru dilekçesi<br>( <i>Bilgi Edinme başvurusu <a href="http://www.cesme.bel.tr">www.cesme.bel.tr</a> adresindeki form doldurularak e-posta yoluyla da yapılabilir.</i> ) | 15 gün                                |
| 8       | BİMER                                     | Başbakanlık İletişim Merkezi'nden gelen başvurular ve şikâyetlerin yanıtlanması   | 5-30 gün                              |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İLK MÜRACAAT YERİ**

**İsim:** Fatma GENCAN  
**Unvan:** Memur  
**Adres:** İnönü Mah. 2001 Sk. No: 2 Çeşme-İzmir  
**Tel:** 0232 712 66 32 / 123  
**Faks:** 0232 712 64 57  
**E-posta:** fatma.gencan@cesme.bel.tr

**İKİNCİ MÜRACAAT YERİ**

**İsim:** Bilgin E. BARBUN  
**Unvan:** Destek Hizmetleri Müdür V.  
**Adres:** İnönü Mah. 2001 Sk. No: 2 Çeşme-İzmir  
**Tel:** 0232 712 66 32 / 123  
**Faks:** 0232 712 64 57  
**E-posta:** bilgin.barbun@cesme.bel.tr