

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

Revizyon Tarihi

2016

Revizyon No

1

Sayfa Sayısı

2

Standart Dosya Planı No

EİM-H-001-1 / 010-08-00-00

Devlet Teşkilat No

95509952

**T.C.
ÇEŞME BELEDİYESİ
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç)
1	Kamulaştırma İşlemi	Dilekçe	45 gün
2	Kira – Ecrimisil Tahsilâtı	Ödeme Dekontu	1 gün
3	Satış ve Kira İhale İşlemleri 2886 Sayılı Yasa Kapsamında	1- Dilekçe 2- Adres Beyanı 3- Şahıslardan İkametgâh Senedi 4- Şahıslardan Nüfus Cüzdan Sureti 5- Noter Tasdikli İmza Beyannamesi 6- Noter Tasdikli İmza Sirküleri 7- Ticaret Sicil Gazetesi 8- Teklif Mektubu (<i>Kapalı tekli usulünde</i>) 9- Geçici ve İştirak Teminata Ait Makbuz veya Teminat Mektubu 10- İhale Şartnamesini ve Eklerini Satın Aldığına Dair Makbuz 11- İlgili Makamlardan Alınmış Tüzel Kişiliğin Sicile Kayıtlı olduğuna dair Faaliyet Belgesi 12- Tüzel Kişiliği Temsile Yetkili olduğuna dair Vekâletname 13- SGK, Vergi Dairesi ve Belediyeye Borcu olmadığına dair belge 14- Noter Tasdikli Ortak Girişim Belgesi (<i>Ortak Girişim olması halinde</i>) 15- Dernek, Birlik, Vakıf vb. için Noter Tasdikli Tüzük Sureti	60 gün
4	4706 Sayılı Yasa ile Değişik 4916 Sayılı Yasa Gereği İşgalcisine Doğrudan Satış	1- (Varsa) Yeminli Büro Evrakları (Af Müracaatı Formu-2000TL Banka Makbuzu) 2- (Varsa) Satış Senetlerinin Aslı – Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesi 3- Birer adet 2000 senesi öncesi Elektrik-, Su, Telefon ve Emlak Vergi Makbuz asılları 4- İkametgâh (Resimli olmalı) 5- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 6- Binanın 2 Cepheden Fotoğrafı 7- Hisseli ise tüm hissedarların başvurusu veya vekil tayin ettiklerine dair Vekâletname – veya Muvafakatname	120 gün

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

Revizyon Tarihi

2016

Revizyon No

1

Sayfa Sayısı

2

Standart Dosya Planı No

EİM-H-001-1 / 010-08-00-00

Devlet Teşkilat No

95509952

5	3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 17. Maddesine Göre Tevhiden Satış Talebi Halinde	1- Dilekçe 2- Adres Beyanı 3- Tapu Fotokopisi <i>(Kendi parseline ait)</i> 4- Kimlik Bilgileri 5- Taşınmaz Tapu Kaydı 6- Hisseli ise tüm hissedarların başvurusu veya vekil tayin ettiklerine dair vekaletname	7 gün
6	Teminat İadesi	Başvuru Dilekçesi	15 gün
3	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması	1- Kimlik bilgileri 2- İletişim bilgileri <i>(Adres ve telefon)</i> 3- Bilgi talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi içeren başvuru dilekçesi	30 gün
4	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkında Kanun	1- Kimlik Bilgileri 2- İletişim Bilgileri (Adres ve telefon) 3- Bilgi talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi içeren başvuru dilekçesi <i>(Bilgi Edinme başvurusu www.cesme.bel.tr adresindeki form doldurularak e-posta yoluyla da yapılabilir.)</i>	15 gün
5	BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi'nden gelen başvurular ve şikâyetlerin yanıtlanması	5-30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim: Fazlı GÜRSES
Unvan: Emlak ve İstimlâk Personeli
Adres: İnönü Mah. 2001 sok. No:2 Çeşme İzmir
Tel: 0 232 712 66 32 / 133
Faks: 0 232 712 64 57
E-posta: fazli.gurses@cesme.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim: Zerrin GÜRE
Unvan: Emlak ve İstimlâk Müdürü
Adres: İnönü Mah. 2001 Sk. No: 2 Çeşme/İZMİR
Tel: 0232 712 66 32 / 133
Faks: 0232 712 64 57
E-posta: zerrin.gure@cesme.bel.tr